

ב' באדר התשפ"ג
23 בפברואר 2023
רכ. 161-2023

פרויקט נימבוס

מכרז מרכזי 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי פתיחת קטגוריות נוספות – מסמך מלווה

1. בינואר 2020, יצאה ממשלת ישראל ב"פרויקט נימבוס", שמטרתו לתת מענה רוחבי לאספקת שירותי ענן ציבורי לממשלת ישראל (מידע נוסף אודות הפרויקט זמין בקישור הבא: <https://govextra.gov.il/nimbus-mr-gov-> [\(il\)](#)).
2. בתאריך 16.06.2022 פרסם מינהל הרכש הממשלתי את מכרז מרכזי 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי עבור משרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן: "המכרז"). מטרת המכרז, להגיש שירותי ענן המוצעים על ידי ספקים שונים (ISVs – Independent Software Vendor), ב-Marketplace של ספקי הענן הנבחרים של הממשלה, AWS ו-GCP (להלן: "ספקי הענן"), כך שאלו יהיו זמינים לרכישה ע"י משרדי הממשלה ויחידות הסמך בשווקים הדיגיטליים הממשלתיים שיוקמו על בסיס ה-Marketplace של כל אחד מספקי הענן. מכרז זה מהווה את רובד 5 של הפרויקט.
3. בסבב הראשון של פרסום המכרז נפתחו שתי קטגוריות להגשת הצעות (המקבילות לקטגוריות אלו ב-Marketplace של ספקי הענן). קטגוריות אלו פורטו במסמכי המכרז.
4. **אנו פותחים את המכרז לצורך הגשת שירותים נוספים בקטגוריות שנפתחו להגשה במועד פרסום המכרז המרכזי ובקטגוריות נוספות, והכל כמפורט בסעיף 2.3 לחוברת מס' 2 למסמכי המכרז: "פרק 2 – חוברת ההצעה" (להלן: "פרסום 2 של המכרז").**
4. ניתן לעיין במסמכי המכרז המלאים, לרבות מענה עורך המכרז לשאלות ההבהרה וההערות שהתקבלו בדף המכרז המקורי באתר מינהל הרכש הממשלתי בקישור הבא: <https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/p/4000553566>.
5. יש להגיש את המענה למכרז במסגרת פרסום 2 של המכרז באמצעות חוברת ההצעה המפורטת בדף הייעודי שנפתח באתר מינהל הרכש עבור פרסום זה, בקישור הבא: <https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/p/4000566361>.
6. מדריך להגשת ההצעות במכרז מצורף למסמך זה כנספח 1.
7. בנוסף לקטגוריות המפורטות בחוברת ההצעה אשר פתוחות להגשה במסגרת פרסום זה, מינהל הרכש הממשלתי מבקש לעדכן בדבר כוונתו לפתוח את המכרז לצורך הגשת שירותים נוספים בהמשך השנה (סבב

שלישי). במסגרת סבב זה של המכרז אשר מיועד להתקיים במהלך הרבעון ה-3 או ה-4 של שנת 2023, צפויות להיכלל הקטגוריות הבאות/תחומי השירותים הבאים (וזאת בנוסף לקטגוריות ותחומי השירותים שנפתחו בסבבים קודמים):

7.1. קטגוריות בשוק הדיגיטלי של AWS:

מס"ד	קטגוריות בשוק הדיגיטלי של AWS
.1	Source control
.2	Agile Life-Cycle Management
.3	ML Solutions
.4	Operating Systems
.5	Cloud Firewall

7.2. קטגוריות בשוק הדיגיטלי של GCP:

מס"ד	קטגוריות בשוק הדיגיטלי של GCP
.1	Developer stacks
.2	Developer tools
.3	Machine learning
.4	Operating Systems
.5	Cloud Firewall

8. יודגש כי, רשימת הקטגוריות המתוכננות להיכלל בסבב השלישי של המכרז, כמו גם לוח הזמנים המתוכנן לפתיחת המכרז להגשת שירותים נוספים, הם **עקרוניים בלבד**. לאור הדינאמיות המאפיינת את התחום, אין לראות ברשימה זו או בלוח הזמנים שהוגדר כסופיים והם ניתנים לשינויים, הן במועד הפרסום והן בזהות הנושאים.

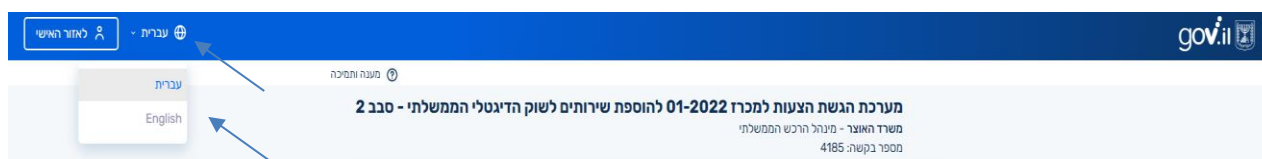
בברכה,
הילה גיגי
ר' צוות נימבוס
מינהל הרכש הממשלתי



נספח 1 – מדריך להגשת הצעות

פתיחת קטגוריות נוספות במכרז מרכזי 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי מדריך להגשת הצעות במערכת המקוונת

1. הגשת ההצעות למכרז תבצע באמצעות מערכת מקוונת להגשת הצעות, באמצעות הקישור הבא:
<https://ft.govforms.gov.il/mw/forms/Bidding@mof.gov.il>
2. ממשק המערכת זמין בשפות עברית או אנגלית. ניתן לבחור שפה כמפורט להלן:



3. להלן יפורטו הנחיות לגבי אופן הגשת ההצעות:

- ❖ המענה על חוברת ההצעה (פרק 2 למסמכי המכרז) ונספחיו יוגשו בהתאם להנחיות המפורטות במסמכי המכרז.
- ❖ יש להגיש את ההצעות עד למועד האחרון להגשת ההצעות המפורט במסמכי המכרז. **הצעות שיוגשו לאחר מועד זה, לא יתקבלו לבחינה.**
- ❖ על המציע האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. מומלץ להגיש את ההצעות לפחות יממה טרם המועד האחרון להגשת הצעות. **למציע לא תהיה כל טענה לעורך המכרז באשר לתקלה שהתגלתה במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו.**
- ❖ יובהר כי, ככל שיוגשו מספר הצעות ע"י אותו המציע (לגבי אותו שירות), ההצעה שהוגשה **אחרונה**, היא שתבדק.
- ❖ ניתן להעלות למערכת קבצים מסוג PDF, Word, Excel. שימו לב שפקודות מאקרו, קישורים וכו' בתוך הקובץ לא ישמרו.
- ❖ גודל כלל הקבצים **יחידו** לא יעלה על 55MB וכן הגודל של כל קובץ יחיד לא יעלה על 10MB. יש להקפיד ולוודא כי הקבצים המועלים על ידכם למערכת אינם חורגים ממגבלת הגודל שנקבעה (מומלץ להקטין את גודל הקבצים ככל הניתן).
- ❖ סיוע טכני זמין בימים א'-ה' בין השעות: 08:00-19:00 (שעות ישראל). ניתן לפנות למוקד הסיוע הטכני בטלפון מס': 1299 (טלפון לחיוג ממדינה זרה: +972-86863100) או בכתובת דוא"ל: 1299@mail.gov.il.

הנחיות כלליות לאופן הגשת המענה

1. **בחירת מכרז להגשה** – בעת הכניסה למערכת, יש לוודא כי אתם נמצאים במכרז הנכון – יש לוודא כי כותרת המכרז היא: מכרז מרכזי 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי – סבב שני:

מענה ותמיכה

מערכת הגשת הצעות למכרז 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי - סבב 2

משרד האוצר - מינהל הרכש הממשלתי
מספר בקשה: 4151

ראשי

שדות המסומנים בכוכבית (*) הם שדות חובה

מערכת זו משמשת לצורך הגשת הצעות בסבב השני של מכרז מרכזי 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי בענן, אשר נערך במסגרת "פרויקט נימבוס" ומטרתו לספק מענה רוחבי לאספקת שירותי ענן עבור ממשלת ישראל.

[כניסה לשירות](#)

2. **הזנת פרטים** – יש להקפיד ולמלא את כל הפרטים הנדרשים בחלונות "פרטי המציע", כמפורט להלן:

gov.il

מענה ותמיכה | סיוע | קבצים שורפים

מערכת הגשת הצעות למכרז 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי

משרד האוצר - מינהל הרכש הממשלתי
מספר בקשה: 4041

הגשת הצעה למכרז

שדות המסומנים בכוכבית (*) הם שדות חובה

מכרז 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי

מספר מזהה של החברה במדינת הרישום*

שם המציע*

פרטי נציג מורשה מטעם המציע

שם פרטי*

שם משפחה*

מספר טלפון*

תפקיד*

דואר אלקטרוני*



3. **העלאת קבצים** – לאחר השלמת הזנת כל הפרטים, יש להעלות את הקבצים למערכת. נא שימו לב להנחיות המפורטות לעיל בנוגע לגודל הקבצים המירבי (הגודל של הקובץ הבודד וגודל הכולל של כל הקבצים של הצעתכם) ובנוגע לסוגי הקבצים אותם ניתן להגיש :

הנחיות לצירוף קבצים

- לצירוף קובץ - יש ללחוץ על שדה המסמך.
- ניתן לצרף רק קובצי פורמט PDF, Excel, Word, Signed.
- להחלפה או מחיקה של הקובץ המצורף יש לעמוד על סימן האטב וללחוץ על הלחצן השמאלי בעבר.
- הטריקה צריכה להתבצע בשחור (לכן נדרש לציין לא בבוהה מ-DPI 300, באחריותך לבדוק שהמסמך קריא).
- סך כל הקבצים המצורפים (הצורמות) בטופס לא יעלה על 55MB. להקטנת קבצים ניתן לקרוא את המדריך להקטנת קבצים.
- אין להעלות קבצים המוגנים באמצעות סיסמא.
- לתשומת ליבך, יש להגיש את פרק 2 בנפרד מהצעת המחיר.

צירוף קבצי ההצעה

מענה לחוברת הצעה על כלל נספחיה-PDF*

בחור קובץ

מענה לחוברת הצעה על כלל נספחיה-Word*

בחור קובץ

קבצים נוספים (ככל שישנם)

בחור קובץ

קבצים נוספים (ככל שישנם)

בחור קובץ

קבצים נוספים (ככל שישנם)

בחור קובץ

4. **חתימה** – לאחר העלאת הקבצים, נדרשת הצהרת המגיש לרבות חתימה :

הצהרת המציע

בהגשת הצעה זו אני מצהיר ומאשר כי:

א. קראתי את כל הוראות המכרז, כל טעף במכרז מובן ומקובל עלי ואפעל על פיו, והמציע יהיה פנוע ומוסמק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע השמת הצעה זו.

ב. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרטי המצעות ובהוראות המכרז.

ג. אני מסכים להגיש הצעה זו בשם המציע

שם משפחה - מגיש ההצעה*

שם פרטי - מגיש ההצעה*

לתשומת ליבך, הגר מגיש הצעה עבור מכרז מרכזי 01-2022 להוספת שירותים לשוק הדיגיטלי הממשלתי. לכן אישור רהבת ההצעה יש לוודא הגר מגיש הצעה להליך הבכרז.

חתימה

ניתן לחרוץ ב-2 דרכים:

1. בחור שדה החתימה (באמצעות עכבר, עט גרפי, משח עכבר בלפטופ, או מסך מגע במכשירים ניידים).

2. אפשר לחרוץ על דף, לטרוק או לצלם ולהעלות.

חתימה

חתימה ידנית

חתימה סרוקה

שדה חתימה ידנית*

מחיקת חתימה

5. **שליחת הטופס** – לאחר לחיצה על כפתור הגשת ההצעה, אין לרענן את הדפדפן ואין לצאת מהדף. אחרת, התהליך יבוטל ויהיה עליכם להתחיל בכל תהליך הגשת ההצעות מהתחלה.

6. **אישור הגשה** – לאחר השלמת תהליך שליחת ההצעה, תתקבל ההודעה הבאה (הכוללת מספר סימוכין) :



הטופס נשלח בהצלחה

מספר בקשה: 4006

הדפסה

הורדה

צפייה בטופס

האם היית מרוצה מהשירות?



**** שימו לב, לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע מספר אסמכתא וישלח דוא"ל אישור לכתובת הדוא"ל של מגיש ההצעה. ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה כראוי.**

**** בכל שלב וגם לאחר השליחה, ניתן להדפיס או לשמור PDF של כלל המידע שהוגש בטופס הגשת ההצעה.**

**** יובהר, כי לא ניתן לאחזר את ההצעה. ככל והמציע מעוניין לשנות או לתקן את הצעתו עליו להגיש את הצעתו מחדש כאשר הצעה זו תחליף את ההצעה הקודמת.**

בהצלחה!!

